

DOMENICO CORNACCHIA
VESCOVO di MOLFETTA - RUVO - GIOVINAZZO - TERLIZZI

Oggetto: INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE, RESTAURO, RECUPERO FUNZIONALE ED ALLESTIMENTO DI LABORATORI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DI PORZIONE DELL'IMMOBILE APPARTENENTE AL SEMINARIO VESCOVILE DI MOLFETTA. Nomina e contestuale affidamento incarico di Supporto Tecnico/Amministrativo al RUP.

Premesso che con Deliberazione n. 08 del giorno 08 marzo 2019 la Giunta Regionale della Puglia ha adottato l'Avviso Pubblico per la "Selezione Interventi per la Valorizzazione e la Fruizione del Patrimonio Culturale appartenente ad Enti Ecclesiastici" nell'ambito del Finanziamento POR Puglia 2014/2020 Asse VI Az. 6.7;

tenuto conto che questa Diocesi è risultata aggiudicatrice del progetto di ristrutturazione, restauro, recupero funzionale ed allestimento di laboratori finalizzati alla valorizzazione e fruizione di porzione dell'immobile appartenente al Seminario Vescovile di Molfetta;

dato atto che con decreto vescovile del giorno 8 agosto 2019 (prot. n. 102/19), emanato dal sottoscritto, Mons. Domenico Cornacchia, è stata disposta la nomina dell'Arch. Orazio Lisena per il supporto Tecnico/Amministrativo al RUP;

tenuto conto che con decreto vescovile del giorno 22 settembre 2021 (prot. n. 93/21), emanato dal sottoscritto, Mons. Domenico Cornacchia, è stata disposta la revoca della nomina dell'Arch. Orazio Lisena per il supporto Tecnico/Amministrativo al RUP, per la perdurante impossibilità di esecuzione dell'incarico non dipendente dalla volontà delle parti;

constatato che l'organico della stazione appaltante (Diocesi di Molfetta-Ruvo-Giovinazzo-Terlizzi) presenta carenze accertate, in quanto in esso non è compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP per la realizzazione dell'intervento di che trattasi;

considerato, pertanto, che risulta necessario individuare un tecnico esterno all'Ente Ecclesiastico, avente le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, assicurando comunque il rispetto dei principi di pubblicità e di trasparenza (art. 31, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii.);

dato atto, altresì, che l'attività di Verifica del Progetto, ai sensi dell'art. 26, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, "è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza della stessa, della direzione lavori e del collaudo" e, pertanto, il Supporto al RUP non potrà coincidere con il progettista o con il direttore dei lavori, secondo quanto previsto dall'art. 9 delle linee guida ANAC n. 3;

considerato, pertanto, che l'attività di Supporto al RUP svolgerà, tra l'altro, anche l'attività di verifica (atto obbligatorio da presentare ai sensi dell'art. 7, lett. k, dell'avviso pubblico), in quanto per i lavori di importo inferiore a € 1.000.000,00 può essere effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento, avvalendosi di una struttura di supporto, la quale non deve quindi incorrere nelle richiamate ipotesi di incompatibilità;

considerata, pertanto, la necessità di individuare un professionista esterno all'Ente, cui conferire l'incarico di Supporto al RUP;

visto l'art. 15 comma 1° p.to IV del più volte citato Avviso Pubblico approvato, secondo cui tra le spese generali rientrano anche quelle riferite alle attività di "*Supporto tecnico-amministrativo*";

dato atto che le suddette spese generali

- *devono essere quantificate in conformità con il D. Lgs. n. 50/2016, il D.M. del 17 giugno 2016 (ex D.M. n. 143 del 31 ottobre 2013) attraverso specifico dettaglio analitico;*
- *sono riconosciute, comunque, in una percentuale non superiore al 6% (sei per cento) dell'importo posto a base di gara comprensivo di oneri per la sicurezza;*
- *devono seguire le procedure di affidamento in rispetto del D. Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida ANAC sui servizi di ingegneria e architettura;*
- *i giustificativi di spesa relativi alle spese di progettazione devono essere emessi successivamente al 2 agosto 2018, data della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1413";*

visto il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 56/2017 (Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina i contratti di appalto e di concessione delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi pubblici di progettazione e le "Linee Guida" emanate dall'ANAC ai sensi del Codice;

valutato preliminarmente l'importo del servizio di cui sopra, ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 1, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, secondo cui occorre fare riferimento ai criteri fissati dal Decreto del Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 56/2017) e verificato che il totale degli importi in affidamento risulta essere inferiore a € 40.000,00 e, in particolare l'Onorario per le Attività di Supporto al RUP risulta essere pari a € 23.160,00 comprensivo di Iva ed oneri previdenziali, se dovuti;



DOMENICO CORNACCHIA
VESCOVO di MOLFETTA - RUVO - GIOVINAZZO - TERLIZZI

letto l'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici, il quale prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

dato atto che ai sensi dell'art. 24, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il corrispettivo determinato per i servizi in affidamento dell'Attività di Supporto al RUP, congruentemente alle tabelle di cui al D.M. del 17 giugno 2016 da utilizzarsi quale base di riferimento ai fini della negoziazione con il professionista da incaricare, risulta pari a € 23.160,00 comprensivo di Iva ed oneri previdenziali, se dovuti;

visto che questo Ente Ecclesiastico non è dotato di un Elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi per servizi di ingegneria e architettura;

visionati e valutati *Curricula* professionali dell'avv. Ciro Testini, con studio in Ruvo di Puglia (BA) al Corso Carafa, n. 45, e del sig. Giovanni Prisco, residente in Bari alla Via Rocco Dicillo, n. 19, in previsione dell'espletamento, presso questo Ente Ecclesiastico, dell'incarico di Supporto Tecnico/Amministrativo al RUP;

dato atto che i suddetti tecnici professionisti hanno manifestato la disponibilità all'espletamento dell'incarico, in ragione di un ribasso offerto in fase di negoziazione pari al 15,00% sull'importo degli onorari calcolati ai sensi del D.M. del 17 giugno 2016;

dato atto che, pertanto, si è rideterminato l'onorario professionale per l'incarico di che trattasi pari ad un importo complessivo di € 23.160,00 comprensivo di Iva ed oneri previdenziali, se dovuti;

dato atto che per l'affidamento di cui sopra il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: D57E20000000002;

visto il D.Lgs. n. 50/2016, come modificato ed integrato dalla Legge n. 55/2019 e smi;

viste le Linee Guida ANAC n. 1, recanti *“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”*, aggiornate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;

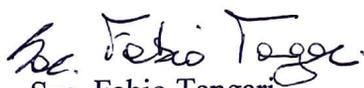
tenuto conto della previsione normativa canonica, di cui al can. 391 del CIC

DISPONGO

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate,

- 1. di nominare** e, pertanto, **affidare**, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), art. 34 e art. 42 del Codice dei Contratti, l'incarico di Supporto al RUP dell'intervento di che trattasi all'avv. **Ciro Testini**, con studio in Ruvo di Puglia (BA) al Corso Carafa, n. 45, e al sig. **Giovanni Prisco**, residente in Bari alla Via Rocco Dicillo, n. 19;
- 2. di stabilire** che, in ragione del ribasso offerto in fase di negoziazione pari al 15,00% sull'importo dell'onorario calcolato ai sensi del D.M. del 17 giugno 2016, si è rideterminato l'onorario professionale complessivo da riconoscere per l'incarico di che trattasi pari a complessivi € 23.160,00 comprensivo di Iva ed oneri previdenziali, se dovuti;
- 3. di dare atto** che la spesa complessiva per gli oneri tecnici è stabilita nel quadro economico del progetto da candidare al finanziamento di che trattasi, entro i limiti stabiliti dall'Avviso Pubblico approvato;
- 4. di stabilire** che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei Contratti, la stipula del contratto avverrà nei modi di Legge, previa verifica dei requisiti di ordine generale autodichiarati ai sensi dell'art. 80 del Codice. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto si risolverà ed il corrispettivo pattuito sarà versato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, fatta salva la possibilità, per l'Ente, di applicare una penale nella misura del 10% del valore del contratto;
- 5. di dare atto** che la presente Disposizione non contiene dati personali, ai sensi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali (RGPD) n. 2016/679.

Molfetta, 1° ottobre 2021
Prot. n. 108/21


Sac. Fabio Tangari
Cancelliere Vescovile




Domenico Cornacchia
Vescovo