



Diocesi di
MOLFETTA · RUVO · GIOVINAZZO · TERLIZZI
Ufficio per la catechesi

MODULO DI ISCRIZIONE

AI PERCORSI DI INIZIAZIONE ALLA VITA CRISTIANA

PREMESSA E INDICAZIONI PER LE PARROCCHIE

L'Ufficio catechistico diocesano mette a disposizione delle Parrocchie il presente modello per l'iscrizione ai percorsi di iniziazione alla vita cristiana dei ragazzi. Lo strumento intende favorire una prassi comune, essenziale e sufficientemente flessibile, nel rispetto della cura pastorale, della tutela dei minori, dell'inclusione, della riservatezza e della protezione dei dati personali.

Il modello distingue i dati necessari per l'iscrizione dalle informazioni ulteriori e dai consensi facoltativi. Ogni Parrocchia dovrà completare i propri dati e recapiti, eliminare le sezioni relative a strumenti che non utilizza e raccogliere soltanto informazioni effettivamente necessarie.

Le informazioni riguardanti salute, disabilità, esigenze educative o situazioni familiari delicate devono essere limitate a quanto concretamente utile per una partecipazione sicura e inclusiva. Diagnosi, certificazioni o relazioni non sono ordinariamente richieste. Se occorrono documenti o piani specifici, saranno acquisiti separatamente, informando la famiglia sulle ragioni e sulle modalità di trattamento.

Per campi, viaggi, pernottamenti, trasporti, uscite, somministrazione di farmaci o altre attività con specifiche condizioni di sicurezza devono essere utilizzate autorizzazioni dedicate. L'iscrizione annuale non costituisce autorizzazione generale.

Indicazioni operative essenziali

- I gruppi di messaggistica ordinari sono rivolti agli adulti responsabili; evitare contatti individuali tra operatori pastorali e minori mediante account personali.
- Le informazioni delicate sono comunicate solo alle persone formalmente autorizzate e nella misura necessaria al loro compito.
- Ogni preoccupazione per la sicurezza o il benessere di un minore segue le procedure diocesane e non viene annotata nel presente modulo.
- La volontà del minore di non essere fotografato o ripreso deve essere rispettata anche quando i genitori abbiano prestato il consenso.
- I consensi per la pubblicazione online o sui social richiedono la firma di entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale, salvo responsabilità esclusiva debitamente dichiarata o documentata.

Prima dell'adozione, la Parrocchia inserisca recapiti reali, tempi di conservazione e riferimenti del Servizio diocesano tutela minori; faccia inoltre verificare l'informativa privacy secondo le disposizioni diocesane vigenti.

Molfetta, 08 settembre 2026

DATI DELLA PARROCCHIA

Parrocchia _____
Sede _____
E-mail _____
Telefono _____
Referente del percorso _____
Recapito del referente _____

DATI DEL MINORE

Cognome e nome _____
Data di nascita _____
Luogo di nascita _____
Residenza _____
Via/piazza e numero civico _____
Scuola frequentata (se necessaria per la formazione dei gruppi) _____
Classe nell'anno in corso _____

SITUAZIONE SACRAMENTALE E PERCORSO

☐ Battezzato/a nella Chiesa cattolica
☐ Non battezzato/a
☐ Battezzato/a in altra Chiesa o comunità ecclesiale (specificare)
Denominazione e luogo _____
Parrocchia e luogo del Battesimo _____
Data del Battesimo _____
Sacramenti già ricevuti:
☐ Riconciliazione ☐ Eucaristia ☐ Confermazione
Eventuale parrocchia del precedente percorso _____
Anno/tappa del percorso richiesto _____

Per i ragazzi non battezzati che abbiano raggiunto l'uso di ragione, il Parroco valuterà con la famiglia il percorso catecumenale previsto dalla disciplina della Chiesa. L'eventuale certificazione sacramentale sarà richiesta solo quando necessaria.

GENITORI O ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Primo genitore/esercente

Cognome e nome _____
Cellulare _____
E-mail _____

Secondo genitore/esercente

Cognome e nome _____
Cellulare _____
E-mail _____

Eventuale tutore o affidatario

Cognome e nome _____
Titolo/relazione con il minore _____
Cellulare _____
E-mail _____

RECAPITI PER NECESSITÀ ED EMERGENZE

Persona da contattare prioritariamente _____

Relazione con il minore _____

Cellulare _____

Secondo recapito di emergenza _____

Relazione con il minore _____

Cellulare _____

RICHIESTA DI ISCRIZIONE

Noi sottoscritti, esercenti la responsabilità genitoriale sul minore sopra indicato, chiediamo che sia iscritto/a al percorso di iniziazione alla vita cristiana proposto dalla Parrocchia per l'anno pastorale 2026/2027.

Siamo consapevoli che il percorso non consiste esclusivamente negli incontri di catechesi ma comprende ordinariamente:

- gli incontri formativi previsti per il gruppo;
- la partecipazione alla vita liturgica e, in particolare, alla celebrazione eucaristica domenicale;
- momenti comunitari, celebrazioni, laboratori ed esperienze formative;
- occasioni di incontro e formazione rivolte ai genitori e alle famiglie;
- altre proposte coerenti con il cammino di iniziazione cristiana della Parrocchia.
-

L'iscrizione non costituisce automaticamente autorizzazione a campi, pernottamenti, viaggi, uscite con trasporto di minori o altre attività per le quali sarà richiesta una specifica adesione o autorizzazione.

INFORMAZIONI PER L'ACCOGLIENZA E LA SICUREZZA

Comunicare esclusivamente le informazioni concretamente necessarie affinché il minore possa partecipare in modo sicuro, inclusivo e rispettoso. Non allegare documentazione sanitaria, diagnostica o scolastica, salvo specifica richiesta.

Vi sono condizioni o esigenze da comunicare?

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, indicare sinteticamente allergie o intolleranze rilevanti, esigenze alimentari connesse alla salute, condizioni che richiedono attenzione, disabilità o esigenze educative per le quali siano opportuni specifici accorgimenti:

Si preferisce comunicare queste informazioni riservatamente al Parroco o a un responsabile?

☐ Sì ☐ No

Le informazioni saranno accessibili esclusivamente a chi abbia effettiva necessità di conoscerle per il proprio compito. Eventuale ulteriore documentazione sarà richiesta e gestita separatamente.

CONSEGNA, RITIRO, ASSENZE E USCITA ANTICIPATA

Quando l'attività preveda la consegna del minore a un adulto, oltre ai genitori o agli esercenti la responsabilità genitoriale il minore potrà essere affidato alle persone indicate di seguito. Alla persona non conosciuta potrà essere richiesto un documento di riconoscimento.

Nome e cognome _____

Relazione con il minore _____

Cellulare (facoltativo) _____

Nome e cognome _____

Relazione con il minore _____

Cellulare (facoltativo) _____

Nome e cognome _____

Relazione con il minore _____

Cellulare (facoltativo) _____

Le variazioni devono essere comunicate tempestivamente con modalità verificabile. Le assenze e le uscite anticipate devono essere segnalate al responsabile. In caso di ritardo nel ritiro, il minore rimarrà affidato agli adulti incaricati fino al contatto con la famiglia, secondo le procedure parrocchiali.

Qualora, in relazione all'età e all'attività, sia possibile lasciare autonomamente gli ambienti parrocchiali, sarà acquisita una specifica autorizzazione separata.

SITUAZIONI PARTICOLARI RELATIVE ALL'AFFIDAMENTO

Qualora esistano provvedimenti dell'Autorità giudiziaria o altre circostanze che incidano concretamente sulle persone alle quali il minore può essere affidato o sui poteri di rappresentanza, si invita a comunicarlo riservatamente al Parroco, fornendo esclusivamente le informazioni necessarie alla tutela del minore.

COMUNICAZIONI CON LA FAMIGLIA

Le comunicazioni strettamente connesse al percorso potranno essere inviate ai recapiti telefonici e agli indirizzi e-mail indicati nel modulo.

Gruppi WhatsApp o analoghi strumenti

L'adesione è libera. Nei gruppi ordinari sono inseriti esclusivamente adulti responsabili. In un normale gruppo, numero telefonico e informazioni rese visibili dalle impostazioni personali possono essere conosciuti dagli altri partecipanti. Il gruppo non deve essere utilizzato per condividere dati sanitari, situazioni familiari, fotografie o altre informazioni riservate; i partecipanti sono invitati a non inoltrare all'esterno i contenuti ricevuti.

☐ Chiedo l'inserimento nel gruppo

☐ Non aderisco e utilizzerò il canale alternativo

Numero da inserire _____

Canale alternativo messo a disposizione _____

Nome e firma dell'adulto interessato _____

FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO

Durante alcune attività potranno essere realizzate fotografie o brevi riprese. Il mancato consenso non pregiudica la partecipazione. I consensi sono distinti, facoltativi e revocabili per il futuro. La Parrocchia rispetterà in ogni caso la volontà del minore di non essere fotografato o ripreso e privilegerà immagini di gruppo, dignitose e prive di riferimenti personali non necessari.

A. Documentazione interna della comunità

Autorizziamo l'utilizzo di immagini del minore esclusivamente negli ambienti o strumenti interni e ad accesso circoscritto della comunità parrocchiale, senza pubblicazione su internet o social network.

☐ SÌ ☐ NO

B. Sito e strumenti informativi istituzionali

Autorizziamo la pubblicazione di fotografie o brevi riprese nelle quali compaia il minore sul sito istituzionale della Parrocchia e negli strumenti informativi relativi alle attività pastorali.

☐ SÌ ☐ NO

C. Profili social ufficiali della Parrocchia

Autorizziamo la pubblicazione di fotografie o brevi riprese nelle quali compaia il minore sui profili social ufficiali della Parrocchia, consapevoli che i contenuti online possono essere copiati o ulteriormente diffusi da terzi.

☐ SÌ ☐ NO

I consensi B e C devono essere sottoscritti da entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale, salvo responsabilità esclusiva debitamente dichiarata o documentata. In caso di dissenso o dubbio, le immagini non saranno pubblicate online.

Firme per i consensi relativi alle immagini

Nome e cognome _____

Firma _____

Nome e cognome _____

Firma _____

Presa visione/volontà del ragazzo o della ragazza, quando appropriato all'età

☐ Acconsento ☐ Non desidero essere fotografato/a o ripreso/a

Nome e firma del minore _____

EMERGENZE E INTERVENTI SANITARI

In caso di malore, infortunio o altra emergenza, i responsabili potranno contattare il Numero Unico di Emergenza 112 o i servizi sanitari competenti, richiedere l'intervento del personale sanitario, accompagnare il minore presso una struttura sanitaria quando necessario e contattare nel più breve tempo possibile i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale.

Eventuali decisioni sanitarie spettano ai soggetti competenti secondo la normativa applicabile. La presente dichiarazione non sostituisce il consenso sanitario quando richiesto.

Farmaci

Se il minore deve assumere medicinali durante attività, uscite o campi, la situazione deve essere comunicata preventivamente. Prescrizione, conservazione, eventuale autosomministrazione e persona incaricata saranno definite mediante un modulo o piano separato.

La presente dichiarazione non costituisce autorizzazione generale alla somministrazione di farmaci da parte di catechisti, educatori o volontari.

TUTELA DEI MINORI E PERSONE VULNERABILI

La Parrocchia svolge le attività nel rispetto delle disposizioni diocesane per la tutela dei minori e delle persone vulnerabili. Eventuali preoccupazioni relative alla sicurezza o al benessere di un minore devono essere comunicate mediante i canali riservati indicati di seguito e non annotate nel presente modulo.

Parroco/responsabile parrocchiale _____

Recapito _____

Servizio diocesano tutela minori Piazza Giovane 4, 70056 Molfetta (BA)

E-mail/telefono diocesimolfetta@pec.chiesacattolica.it / 080 3374211

Ulteriore canale di segnalazione previsto dalla Diocesi tutelaminori@diocesimolfetta.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa canonica e civile vigente in materia di tutela della buona fama, riservatezza e protezione dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare è la Parrocchia _____, con sede in _____, e-mail _____, rappresentata dal Parroco pro tempore.

Finalità e base giuridica

I dati saranno trattati per gestire l'iscrizione e la partecipazione al percorso; organizzare incontri, celebrazioni e attività pastorali; comunicare con la famiglia; assicurare, per quanto possibile, sicurezza e adeguata accoglienza; documentare il percorso sacramentale; adempiere agli obblighi canonici e civili applicabili. Il trattamento connesso alle finalità di culto e religione proprie dell'ente ecclesiastico si fonda sulla normativa canonica e civile applicabile; per le finalità ulteriori espressamente indicate, quali determinate forme di diffusione di immagini, si richiede uno specifico consenso.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati necessari all'iscrizione e all'organizzazione del percorso è indispensabile. Il mancato conferimento può impedire l'iscrizione o la partecipazione in condizioni adeguate. I dati e i consensi relativi a immagini, social network e strumenti facoltativi di comunicazione sono facoltativi e il diniego non pregiudica la partecipazione.

Dati particolari e minimizzazione

Informazioni su salute, disabilità, esigenze educative o situazioni familiari sono raccolte soltanto se necessarie per sicurezza, inclusione o accompagnamento e sono trattate con particolare riservatezza. Non devono essere fornite informazioni o documenti eccedenti rispetto a tali finalità.

Modalità e soggetti autorizzati

I dati potranno essere trattati in forma cartacea o digitale con misure di sicurezza adeguate. Potranno accedervi il Parroco e collaboratori formalmente autorizzati, inclusi catechisti, educatori e responsabili, esclusivamente nella misura necessaria al compito affidato.

Comunicazione, diffusione e strumenti digitali

I dati non saranno comunicati a terzi o diffusi fuori dalle finalità dichiarate, salvo quanto necessario nell'organizzazione ecclesiale, per obblighi canonici o civili, per la tutela del minore, in emergenza o sulla base di specifico consenso. Le immagini saranno diffuse online solo nei limiti dei consensi prestati. I gruppi di messaggistica comportano la visibilità del numero agli altri aderenti.

Conservazione

Il modulo e i dati organizzativi saranno conservati per il periodo necessario alla gestione dell'anno pastorale e agli eventuali adempimenti conseguenti, secondo i tempi stabiliti dalla Diocesi di Molfetta - Ruvo - Giovinazzo - Terlizzi.

Le informazioni particolarmente delicate raccolte per esigenze temporanee saranno eliminate o rese non accessibili quando non più necessarie. Gli atti e le registrazioni sacramentali destinati agli archivi ecclesiastici seguono le specifiche disposizioni canoniche.

Immagini e consensi saranno riesaminati secondo il termine stabilito dalla Parrocchia: _____.

Revoca dei consensi

I consensi facoltativi possono essere revocati per il futuro contattando il Titolare. La revoca non pregiudica i trattamenti già effettuati; per contenuti già diffusi online la Parrocchia adotterà misure ragionevoli per la rimozione dai propri canali, senza poter garantire la cancellazione di copie realizzate da terzi.

Diritti degli interessati

Nei limiti della normativa applicabile, gli interessati possono chiedere informazioni, accesso e rettifica dei dati, nonché cancellazione, limitazione o opposizione nei casi previsti, e possono revocare i consensi prestati. Le richieste vanno rivolte al Parroco, quale legale rappresentante dell'ente, ai recapiti indicati. È inoltre possibile rivolgersi alle autorità competenti previste dalla normativa applicabile.

Riferimenti normativi

Il trattamento è effettuato nel rispetto del Decreto Generale della Conferenza Episcopale Italiana del 24 maggio 2018, "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza", e della normativa civile applicabile.

Prima dell'uso, completare obbligatoriamente i tempi di conservazione, i recapiti e gli eventuali riferimenti diocesani; sottoporre l'informativa alla verifica dell'ufficio diocesano competente.

DICHIARAZIONI FINALI E FIRME

Dichiariamo:

- che le informazioni fornite corrispondono al vero;
- di impegnarci a comunicare tempestivamente le variazioni rilevanti;
- di aver ricevuto e letto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- di essere consapevoli della natura facoltativa dei consensi indicati come tali;
- di aver preso visione delle indicazioni relative alla partecipazione del minore al percorso.

Luogo _____ Data _____

Genitori o esercenti la responsabilità genitoriale

Nome e cognome _____

Firma _____

Nome e cognome _____

Firma _____

In caso di sottoscrizione dell'iscrizione da parte di un solo genitore

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara, sotto la propria responsabilità, di presentare la richiesta di iscrizione nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di responsabilità genitoriale e di aver informato l'altro genitore, ove dovuto. Dichiaro inoltre:

- ☐ che non risultano provvedimenti o opposizioni incompatibili con l'iscrizione
- ☐ di esercitare in via esclusiva la responsabilità genitoriale, come comunicato alla Parrocchia

Questa dichiarazione non sostituisce i consensi che, per la natura dell'attività o del trattamento, devono essere acquisiti separatamente da entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale.

Luogo e data _____ Firma _____